

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детский сад №6
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №28 от 29.08.2025
Заведующий ГБДОУ детский сад №6
Московского района Санкт-Петербурга
Сырковская Е.В



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0D04DA4B69E398887C0C68947937238B
Владелец: Сырковская Екатерина Валериевна
Действителен: с 30.01.2025 до 25.04.2026

ГОДОВОЙ ПЛАН

**ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №6
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Санкт-Петербург
2025

СОДЕРЖАНИЕ

МОДУЛЬ 1	ЦЕЛЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБДОУ Д/С № 6 НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД	3
МОДУЛЬ 2	ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	4
МОДУЛЬ 3	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7
МОДУЛЬ 4	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ	16
МОДУЛЬ 5	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ	19
МОДУЛЬ 6	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	20

I МОДУЛЬ. Целевые ориентиры деятельности ГБДОУ д/с № 6 на 2025-2026

учебный год

1.1 Цель и задачи методической работы на 2025-2026 учебный год

Цель: Построение работы ДОУ в соответствии с ФАОП и ФГОС ДО, создание благоприятных условий для всестороннего развития психических и физических качеств дошкольника в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Обеспечить методическое сопровождение педагогов по реализации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФАОП ДО.
2. Создать условия для конструктивного взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-патриотического воспитания дошкольников.
3. Обеспечить организацию научно-методической и консультативной помощи участникам образовательных отношений при осуществлении преемственности дошкольного и школьного образования в рамках ФАОП ДО и ФГОС НОО через совместную проектную деятельность.
4. Модернизировать работу «Пятничный клуб – Я маленький блогер» на странице официального паблика ВК, для взаимодействия всех участников образовательного процесса.

1.2. Расстановка и характеристика кадров на 2025 -2026 учебный год

№ п/п	Возрастная группа	Педагоги (ФИО)	Кв. категория	Образование
1	Первая младшая группа от 2 до 3 лет «Веснушки»	1. Колоколова Надежда Викторовна	Первая	Среднее профессиональное
		2. Артеменко Нина Григорьевна	Первая	
2	Вторая младшая группа «Солнышко»	1. Орлова Юлия Сергеевна	Высшая	Высшее профессиональное Среднее профессиональное
		2. Бацэко Дарья Михайловна	Соответствие занимаемой должности	
3	Средняя группа от 3 до 4 лет «Пчелки»	1. Майорова Вера Васильевна	Высшая	Высшее профессиональное Среднее профессиональное
		2. Калашникова Валентина Константиновна	Первая	
4	Старшая группа от 4 до 5 лет «Сказка»	1. Зозулинская Людмила Анатольевна	Первая	Высшее профессиональное Высшее профессиональное
		2. Золотухина Мария Сергеевна	Первая	
5	Подготовительная группа от 6 до 7 лет «Почемучки»	1. Нилова Мария Вадимовна	Первая	Среднее профессиональное
		2. Горюшина Кристина Михайловна	Соответствие занимаемой должности	

6	Разновозрастная группа от 5 до 7 лет «Гномики»	1. Тимофеева Юлия Михайловна	Высшая	Высшее профессиональное
		2. Зволинская Анна Викторовна	Первая	Высшее профессиональное

II МОДУЛЬ. Повышение квалификации педагогических работников

Содержание деятельности	Цель	Сроки	Отв.	Предполагаемый результат
Количественный анализ прохождения педагогами курсов повышения квалификации педагогических работников ГБДОУ	Анализ наличия/отсутствия курсовой подготовки педагогов, тематическая направленность курсов повышения квалификации; Определить перспективы повышения квалификации педагогическими работниками ГБДОУ	сент. 2025	Ст. воспитатель	Перспективный план повышения квалификации педагогов
Участие в работе Районных методических объединений (воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре)	Создание условий для повышения квалификации педагогов посредством взаимодействия с педагогическим сообществом района/города и посредством обмена педагогическим опытом	В теч. уч. г.	Ст. воспитатель педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогов
Посещение педагогами открытых мероприятий города/ района	Создание условий для повышения квалификации, обмена педагогическим опытом	В теч. уч. г.	Ст. воспитатель педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогов
Презентация опыта работы педагогов, прошедших и планирующих в текущем учебном году аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию (согласно графику прохождения аттестации)	Повысить уровень Профессиональной компетенции педагогов, обмен педагогическим опытом	январь – апрель	Ст. воспитатель педагоги	Повышение профессионального уровня педагогов
Заполнение «Карты профессионального роста»	Оценить эффективность работы по повышению квалификации	апрель	Ст. воспитатель педагоги	Определение перспектив деятельности педагогического коллектива

2.2 Педагоги, проходящие аттестацию в 2025-2026 учебном году

ФИО педагогического работника, должность	Категория	Дата прохождения
Нилова Мария Вадимовна, воспитатель	Первая	23.03.2026
Аттестация рекомендована		
Бацэко Дарья Михайловна, воспитатель	Соответствие занимаемой должности (Первая)	

Горюшина Кристина Михайловна	Соответствие занимаемой должности (Первая)
------------------------------	--

2.3 Индивидуальные методические темы педагогов

Название группы/ пед. раб.	Ф.И.О. педагога, должность	Индивидуальная методическая тема педагога	Форма отчетности (Формой отчетности может быть: выступление на педсовете, семинар, конференция, открытый показ НОД, творческий отчет и др.)
ВЕСНУШКИ	Артеменко Нина Григорьевна воспитатель	Сказкотерапия - как средство развитие речи у детей младшего дошкольного возраста	Выступление на педсовете
	Колоколова Надежда Викторовна воспитатель	Куклотерапия - как средство развитие речи у детей младшего дошкольного возраста.	Выступление на педсовете
СОЛНЫШКО	Орлова Юлия Сергеевна воспитатель	Нетрадиционные техники художественно- эстетического развития детей младшего дошкольного возраста с нарушениями зрения.	Открытое занятие
	Бацэко Дарья Михайловна воспитатель	Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник рисования	Выставка
ПЧЕЛКИ	Майорова Вера Васильевна воспитатель	Использование кинезиологии в работе с детьми дошкольного возраста	Игра-практикс
	Калашникова Валентина Константиновна воспитатель	Лэнд-арт как развитие творческого мышления детей дошкольного возраста	Выступление на педсовете
ГНОМИКИ	Тимофеева Юлия Михайловна воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего возраста в условиях ФГОС	Выступление на педсовете
	Зволинская Анна Викторовна воспитатель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	Выступление на педсовете
СКАЗКА	Золотухина Мария Сергеевна воспитатель	Развитие познавательных способностей дошкольников через использования игр с песком	Открытое занятие
	Зозулинская Людмила Анатольевна воспитатель	Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста	Выступление на педсовете
ПОЧЕМУ ЧКИ	Нилова Мария Вадимовна воспитатель	Использование ТРИЗ в работе с детьми старшего дошкольного возраста.	Выступление на педсовете

	Горюшина Кристина Михайловна	Развитие креативности детей подготовительной группы посредством оригами	Мастер-класс
СПЕЦИАЛИСТЫ	Сабирзянова Оксана Анатольевна ИФК	Развитие физических качеств у дошкольников по средствам нетрадиционной технологии (Йога)	Мастер-класс
	Шемякина Ирина Николаевна учитель-дефектолог	«Игры и упражнения для развития прослеживающей функции глаза у детей с ФРЗ»	Семинар-практикум
	Бон Юлия Васильевна музыкальный руководитель	Развитие чувства ритма у детей, через все виды музыкальной деятельности.	Семинар-практикум
	Санникова Ярославна Сергеевна учитель-дефектолог	Тематические сенсорные коробки как средство развития старших дошкольников с нарушением зрения»	Выступление на педсовете
	Рязанова Ольга Николаевна учитель-дефектолог	Методика проведения пальчиковый гимнастики у детей со зрительно депривацией.	Мастер-класс
	Кравченко Юлия Константиновна учитель-дефектолог	Развитие мелкой моторики у детей с нарушением зрения	Стендовый доклад
	Галкина Марина Дмитриевна учитель-логопед	Профилактика оптической дисграфии у детей с нарушением зрения	Выступление на педсовете

2.4 Деятельность педагогов по самообразованию

Содержание деятельности	Цель	Сроки	Предполагаемый результат
Индивидуальное собеседование с педагогами «Оценка реализации потребности педагогов в саморазвитии»	Выявление способности педагогов к саморазвитию, а также факторы, стимулирующие и препятствующие профессиональному развитию педагога	сентябрь	Определение перспектив и проблем в вопросах самообразования педагогов
Обзорная консультация «Определение актуальной индивидуальной методической темы, составление плана по самообразованию»	Повышение компетентности педагогов в разработке плана по самообразованию	сентябрь	Повышение компетентности педагогов в составлении планов по самообразованию, в выборе разнообразных форм самообразования
Представление педагогами ГБДОУ результатов работы по	Создание условий для обмена опытом между педагогами, внедрению	март–апрель	Распространение эффективного педагогического опыта

индивидуальным методическим темам	результатов работы по самообразованию педагогов на системном уровне в образовательную деятельность		
Отчеты педагогов о работе по самообразованию	Обобщение опыта педагогов по актуальным вопросам дошкольного образования.	апрель	Распространение эффективного педагогического опыта
Рефлексия «Формирование профессиональной компетентности педагога посредством самообразования»	Оценка уровня повышения теоретических и практических знаний, умений, навыков педагогов в результате работы по самообразованию.	май	Определение перспектив деятельности по данному направлению

III МОДУЛЬ. Организационно-педагогическая деятельность

3.1. Подготовка и проведение педагогических советов

Педагогический совет № 1. Установочный

Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФАОП ДО»

Срок проведения: август 2025

Форма проведения: Традиционная

Цель	Обозначить основные направления работы ДОУ на 2025-2026 учебный год
Рассматриваемые вопросы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО: <ul style="list-style-type: none"> • использование разнообразных форм работы; • включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности реализации образовательных программ дошкольного и начального общего образования; • утверждение АОП ДО. 2. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории. 3. Инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать. 4. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами. 5. Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям. 6. Обсуждение основных новых приоритетов развития ДОО. Утверждение годового плана работы ГБДОУ детский сад № 6 на 2025/26 учебный год. 7. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса. 8. Решение педагогического совета № 1.
Ответственные	<ul style="list-style-type: none"> • Заведующий; • Старший воспитатель;

	<ul style="list-style-type: none"> • Воспитатели групп; • Специалисты.
--	--

Педагогический совет № 2

Тема: Современные технологии воспитания и образования детей дошкольного возраста: инновационные методики и опыт коллег.

Срок проведения: ноябрь 2025

Форма проведения: Фестиваль педагогической идей.

Цель	Изучение современных подходов и методик в организации учебно-воспитательного процесса.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с новыми технологиями, формами и методами обучения. 2. Обмен опытом между педагогами, демонстрация эффективных практик. 3. Разработка рекомендаций по внедрению новых технологий в образовательных процесс. 4. Решение педагогического совета № 2.
Ответственные	<ul style="list-style-type: none"> • Заведующий; • Старший воспитатель; • Воспитатели групп; • Специалисты.

Педагогический совет № 3

Тема: Организация сопровождения детей с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в условиях ФГОС ДО («Путь к инклюзивному образованию»).

Срок проведения: март 2026

Форма проведения: Семинар-практикум

Цель	Выявление уровня знаний и сформированности профессиональных трудовых действий педагогов для решения задач профессиональной деятельности в области организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установить уровень теоретического овладения материалом по проблемам нормативно-правового обеспечения инклюзивного образования; 2. Выявить возможности применения педагогами теоретических знаний и юридических аспектах обеспечения инклюзивного образования в конкретных практических ситуациях; 3. Оценить умение педагогов работать в команде, четко и аргументированно выражать свои мысли.
Ответственные	<ul style="list-style-type: none"> • Заведующий; • Старший воспитатель; • Воспитатели групп; • Специалисты.

Педагогический совет № 4. «Итоги учебно-воспитательной работы за 2025-2026 год»

Дата проведения: май 2026

Форма проведения: Традиционная

Цель	Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год
-------------	---

Рассматриваемые вопросы	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении годовых задач 2025-2026 учебного года. 2. «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп и специалистов о проделанной работе за год. 3. Основные направления работы ДООУ на следующий учебный год. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 5. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета. 6. Принятие проекта решения педсовета.
Ответственные	<ul style="list-style-type: none"> • Заведующий • Старший воспитатель • Воспитатели групп • Специалисты

3.2. Внутриорганизационное повышение квалификации педагогов

Дата	Форма	Тема	Ответственный
Октябрь 2025	Семинар-практикум	Семинар-практикум «Речевое поведение педагога на конкурсах»	Старший воспитатель учитель-логопед
Январь 2026	Практикум	Развитие ИКТ-компетентности педагогов дошкольной образовательной организации	Старший воспитатель
В теч. уч. года 1-2 раз в месяц	Динамический-час	Йога-клуб «Сад здоровья» для педагогических сотрудников	Инструктор по физической культуре

3.3 Смотры-конкурсы и мероприятия

Месяц	Название	Ответственные
Сентябрь	Лучший методический уголок в группе	Воспитатели, учителя-дефектологи
Декабрь	Снежная сказка на окне: лучшее новогоднее оформление окон в группе	Воспитатели
Февраль 2026	Лучший комплекс физических минуток в группах	Воспитатели, инструктор ЛФК
Май 2026	Конкурс «Я – защитник природы»	Воспитатели

3.4 Праздники и досуги в детском саду

Дата	Мероприятие	Ответственные
1 сентября	Детский праздник «День знаний!»	Педагоги ГБДОУ
1 сент. 2025г. – 30 июня 2026 г	Школа «Безопасность в движении»	Воспитатели Ответственный за ПДД
Октябрь	Праздник «Здравствуй, Осень!»	Музыкальный руководитель Воспитатели Специалисты
Ноябрь	День Матери	Музыкальный руководитель Воспитатели Специалисты
Декабрь – 9 мая 2026	Всероссийский конкурс музеев образовательных организаций Российской Федерации, посвященный году Защитников	Старший воспитатель Воспитатели

	Отечества	
Декабрь	Новый год	Музыкальный руководитель Воспитатели Специалисты
23 Февраля	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	ИФК Воспитатели Специалисты
8 Марта	Утренники, посвященные Дню 8 марта	Музыкальный руководитель Воспитатели Специалисты
12 апреля	День космонавтики	ИФК Воспитатели Специалисты
Апрель 2026 г. — 9 мая 2026 г	Международная акция «Георгиевская лента»	Старший воспитатель Воспитатели
9 мая 2026	День победы	ИФК Воспитатели Специалисты

3.5 Методическое сопровождение коррекционно-развивающей деятельности

Задачи:

- выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных нарушениями зрения;
- осуществление индивидуально-ориентированной коррекционной помощи детям с ОВЗ с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями ПМПК);
- возможность освоения детьми с ОВЗ основной образовательной программы дошкольного образования и их интеграция в образовательном учреждении и социуме.

Перечень коррекционных мероприятий:

1. Диагностирование воспитанников (стартовое, промежуточное, заключительное, мониторинг).
2. Организация непосредственно образовательной деятельности (фронтальная, подгрупповая, индивидуальная).
3. Формирование родительской компетентности (информирование, консультирование, просвещение).
4. Создание личностно-ориентированного взаимодействия всех специалистов (учитель-логопед – дефектолог – воспитатель – музыкальный руководитель – инструктор по физической культуре) на интегративной основе.
5. Ведение документации (индивидуальная карта ребёнка, календарно-тематическое планирование, план работы, отчёт).

Специальные условия образования

Создание развивающей предметно-пространственной среды, которая обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей в соответствии с особенностями и потребностями каждого ребёнка, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Медико-педагогическое совещание

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы МПС 2. Сбор информации о детях, нуждающихся в медико-педагогическом сопровождении. 3. Утверждение списка детей. 4. Определение объёма и содержания дополнительного обследования и коррекционной помощи. 5. Обсуждение маршрутов индивидуального сопровождения детей. 	сентябрь	Председатель МПС, учитель-логопед, учителя-дефектологи, музыкальный руководитель ИФК медсестра массажа воспитатели
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Динамическое наблюдение за продвижением каждого ребенка. 2. Обсуждение достижений и перспектив коррекции у воспитанников. 3. Обсуждение динамики развития и перспектив коррекции у детей, нуждающихся в дополнительной индивидуальной работе со специалистами. 4. Результаты проведённых обследований. 	январь	Председатель МПС, учитель-логопед, учителя-дефектологи
3	<i>Итоговое заседание.</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ динамики развития детей. 2. Отчет воспитателей по итогам проведения мониторинга детского развития 3. Отчет специалистов по итогам проделанной работы по реализации индивидуального сопровождения воспитанников. 	май	Председатель МПС, учитель-логопед, учителя-дефектологи, музыкальный руководитель ИФК медсестра массажа воспитатели

3.6 Контрольно-аналитическая деятельность

Внутренняя оценка качества образования в ДОО рассматривается как деятельность, направленная на обеспечение принятия своевременных и обоснованных управленческих и педагогических решений.

Цель программы – получение, анализ, открытое и доступное распространение объективной информации о состоянии качества образования ДОО, а также качества присмотра и ухода за детьми, тенденциях и причинах его изменения для принятия управленческих решений.

В соответствии с целью **основными задачами**, которые решаются в процессе функционирования внутренней оценки качества ДОО являются:

- реализация единых концептуально-методологических и организационно-технологических подходов к оценке качества образования, мониторингу системы образования ДОО. формирование единых потоков информации о качестве образования и системы баз данных об актуальном состоянии системы образования в ДОО;
- создание условий для реализации механизмов общественно-профессиональной экспертизы, гласности и коллегиальности в области внутренней оценки качества образования, присмотра и ухода за детьми в ДОО;
- выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений;

- информированность участников образовательных отношений и всех заинтересованных лиц о качестве образования в ДОО.

Основные цели и задачи внутренней оценки качества образования ДОО определяют ее **функции:**

- организующая, способствующая взаимосвязи всех составных компонентов образовательной системы ДОО;
- интегративная, подчиняющая ДОО общей цели – обеспечению качественного образования;
- гностическая, предполагающая накопление эмпирических данных о свойствах качества образования, отслеживание основных тенденций на уровне ДОО и выявление факторов, определяющих эффективность образовательного процесса и их связь с результатами образования;
- регулятивная, стимулирующая через средства оценивания деятельность всех субъектов образовательного процесса по устранению недостатков, повышению эффективности деятельности и улучшению качества деятельности ДОО;
- прогностическая, позволяющая на основе собираемых данных внутренней оценке качества образования осуществлять прогноз основных тенденций в области качества образования и состояния системы образования в ДОО и своевременно принимать необходимые управленческие решения.

Качество функционирования внутренней оценки качества образования ДОО обеспечивается соблюдением **следующих принципов:**

- системность и преемственность функционирования внутренней оценке качества образования ДОО как целостной структуры взаимосвязанных и взаимодополняющих друг друга составляющих, преемственность в проведении оценочных процедур);
- объективность (обеспечение надежности оценочных процедур, нормативного характера формирования и развития внутренней оценки качества образования ДОО);
- технологичность (процесс сбора информации должен быть направлен на реализацию взаимосвязанных и соподчиненных действий, обеспечивающих достижение гарантируемого результата);
- взаимосвязанных и соподчиненных действий, обеспечивающих достижение гарантируемого результата);
- открытость и доступность (обеспечение доступности различных слоев населения к информации о механизмах, процедурах и результатах оценки, о состоянии системы образования в рамках действующего законодательства).

К объектам внутренней оценке качества образования ДОО относятся:

1-й блок «Качество условий осуществления образовательной деятельности ДОО».

2-й блок «Качество процессов деятельности ДОО».

3-й блок «Результативность деятельности ДОО».

4-й блок «Качество управления ДОО».

Программа определяет: направления оценки, исчерпывающий систематизированный перечень объектов оценки, характеризующих их показатели и индикаторов эффективности. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки.

В приложениях к каждому блоку программы представлены технологические карты,

содержащие инструментарий оценивания показателей, заявленных в Программе.

В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а также должностных лиц ДОО, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Объект ВСОКО	Показатель, который характеризует объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные должностные лица
АОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФАОП ДО, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год: август	1 раз в год: август	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
Взаимодействие участников образовательных отношений	Взаимодействие с социумом, в том числе со школами в рамках работы по преемственности	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	2 раза в год: декабрь, май	Старший воспитатель	Заведующий
РППС для реализации новой ОП ДО, в том числе воспитательной деятельности	Соответствие ОП ДО, материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиНу; возрасту детей, рекомендациям Мин просвещения	Мониторинг	По плану	2 раза в год: декабрь–январь, май	Старший воспитатель	Заведующий
Освоение детьми содержания АОП ДО дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ	Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ	3 раза в год: сентябрь, декабрь–январь, май	По окончании диагностики. Сравнительный анализ 1 раз в год: май	Старший воспитатель, методист, воспитатели, специалисты	Заведующий

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Сроки	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Еженедельно	Заведующий, медработник
Своевременная уборка и дезинфекция	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Заместитель по АХР
Организация питания. Выполнение норм питания.	Оперативный	Посещение кухни и складских помещений	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания
Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий, медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь, январь	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель

Организация предметно развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, наблюдение	Май	Заведующий, Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Старший воспитатель медработник
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель

Направление	Сроки	Ответственный
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада и официального паблика ВК.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель отв. лицо за введения соц. сети

<p>3. Родительское собрание № 3 Тема: «Готовимся к школе» *Что такое «Готовность к школе»? *Развитие любознательности, активности, самостоятельности. *Овладение универсальными предпосылками учебной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Детский сад ждет ребят!» (с родителями вновь поступивших детей). • «Что мы сумели сделать с вами за учебный год». <p>*Об итогах работы за год. О наших планах.</p>	<p>Май</p>	
<p>Родительские собрания на группах</p>		
<p>Первая младшая группа «Особенности развития детей с нарушением зрения третьего года жизни»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Улыбка малыша в процессе адаптации». 2. Я – сам» Формирование у детей самостоятельности. 3. «Говорим правильно» (развитие речи младшего дошкольника). 4. «Сенсорное воспитание- фундамент умственного развития детей». 5. «Игры и пособия для развития детей младшего дошкольного возраста. 6. «Успехи наших детей». 	<p>Сентябрь Декабрь Май</p>	<p><u>Воспитатели</u> Артеменко Н.Г. Колоколова Н.В</p> <p><u>Дефектолог.</u> Шемякина И.Н.</p>
<p>Вторая младшая группа «Особенности развития детей с нарушением зрения четвертого года жизни».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Давайте познакомимся. Психолого-педагогические особенности детей четвертого года жизни». 2. «Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников». 3. «Роль семья и ДООУ в формировании всесторонне – развитой личности ребенка». 4. «Учим ребят общаться» социализация детей 4 года жизни. 	<p>Сентябрь Декабрь Май</p>	<p><u>Воспитатели:</u> Орлова Ю.С. Бацэко Д.М.</p> <p><u>Дефектолог</u> Кравченко Ю.К.</p>
<p>Средняя группа «Особенности развития детей с нарушением зрения пятого года жизни».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Давайте познакомимся. Планы на учебный год». 2. «Игрушки в жизни детей». 3. «Приоритет воспитания и образования принадлежит семье». 4. «Развитие речи детей пятого года жизни». 5. «Я хочу быть здоровым». 6. «Развитие эмоционального общения родителей с детьми». 7. «Основной путь коррекции – обеспечение эмоционального благополучия в семье и в дошкольном учреждении». 	<p>Сентябрь Декабрь Май</p>	<p><u>Воспитатели:</u> Майорова В.В. Калашникова В.К.</p> <p><u>Дефектолог:</u> Рязанова О.Н.</p>

<p>Старшая группа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Особенности развития детей с нарушением зрения шестого года жизни». 2. «Охрана здоровья детей и формирование в семье культуры здорового образа жизни». 3. «Приоритет воспитания и образования принадлежит семье». 4. «Коррекционная работа с детьми с нарушением зрения». 5. «Учим ребенка общаться». 6. «Ребенок и книга». 7. «Развитие мелкой моторики, подготовка руки к письму». 8. «Здорово в саду живем и здоровье бережем». 9. Памятка «Как преодолеть страх перед школой». 10. «Основной путь коррекции – обеспечение эмоционального благополучия в семье и в дошкольном учреждении». 	<p>Сентябрь Декабрь Май</p>	<p><u>Воспитатели:</u> Зозулинская Л.А. Золотухина М.С.</p> <p><u>Дефектолог:</u> Санникова Я.С.</p>
<p>Подготовительная/Разновозрастная группа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Особенности развития детей с нарушением зрения седьмого года жизни». 2. «Нетрадиционные формы работы с детьми с нарушением зрения». 3. «Приоритет воспитания и образования принадлежит семье». 4. «Как сохранить зрение детей». 5. «Активизация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду». 6. «Роль книги в эстетическом воспитании детей». 7. «Здорово в саду живем и здоровье бережем». 8. «Дидактические игры в подготовительной к школе группе по развитию пространственной ориентировки детей с нарушением зрения». 	<p>Сентябрь Декабрь Май</p>	<p><u>Воспитатели:</u> Горюшина К.М. Нилова М.В.</p> <p><u>Дефектолог</u> Санникова Я.С.</p> <p><u>Воспитатели:</u> Тимофеева Ю.М. Зволинская А.В.</p> <p><u>Дефектолог</u> Шемякина И.Н.</p>

4.2. Вместе играем и обучаемся (совместные мероприятия с родителями, праздники, конкурсы, выставки совместного творчества)

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные
1	«Осенний вернисаж из макарон»: поделки из макаронных изделий	Ст. воспитатель Воспитатели Родители
2	«Зимние чудеса из шишек» Поделки из шишек	Ст. воспитатель Воспитатели Родители
3	Питерское Окно: Взгляд на город, как в витрину (видеоролики интересных мест)	Ст. воспитатель Воспитатели Родители

V МОДУЛЬ. Взаимодействие с социальными партнерами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Преимственность в работе ГБДОУ и школы: – взаимопосещения воспитателями и учителями образовательного процесса в ГБДОУ и школе; – проведение экскурсий в школу для воспитанников старшего дошкольного возраста (знакомство с классом, библиотекой, спортивным залом); – оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительной группе; – проведение родительских собраний со следующей тематикой: «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников», «Будущий первоклассник–какой он?»; – круглый стол «Преимственность в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ДО, ФАОП ДО и ФАОП НОО.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели, инструктор по физкультуре, муз. руководитель, учителя и администрация школы
2.	Взаимодействие с библиотеками Московского района – участие в районной акции «Добро детям» посвящённое международному Дню инвалидов – организация экскурсий по тематическому плану библиотеки; – участие в беседах, викторинах, КВН; – организация совместных праздников и развлечений.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Взаимодействие с почтой: – беседы с детьми о почтовой службе; – экскурсия на почту.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Взаимодействие с пожарной частью: – экскурсия в пожарную часть.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
5.	Взаимодействие с «Центром социальной помощи семье и детям» – участие в общих родительских собраниях;	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели специалисты

	<p>посещение родителями (законными представителями) специалистов центра;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация совместных мероприятий с родителями; – беседы с детьми «Моя семья». 		
6.	<p>Взаимодействие с Центром детского (юношеского) творчества Московского района</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие ответственного ГБДОУ д/с № 6 по ДДТТ в районном методическом объединении; – участие воспитанников и педагогов в районных мероприятиях ЦДЮТТ; – участие педагогов ДОУ в районном методическом объединении. 	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели специалисты
7.	<p>Взаимодействие с интерактивным учебным центром «Автоград»</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация мероприятий по профилактике ДДТТ; – участие воспитанников в районных конкурсах. 	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели специалисты
8.	<p>Взаимодействие с Районным опорным центром по безопасности дорожного движения «Безопасный старт» РОЦ БДД</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие в обучающие игровые занятия в «ЮИД-мобиле»; – участие воспитанников и педагогов в мероприятиях; – участие воспитанников в «Едином дне детской безопасности» - 22 мая; – организация мероприятий, игровых обучающих занятий с инспекторами ПДД по на базе ДОУ; – выступление инспектора по ПДД на родительских собраниях. 	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели специалисты
9.	<p>Взаимодействие со структурным подразделением «Светофорик» ГБДОУ детский сад № 31</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение игровых обучающих занятий с воспитанниками по ДДТТ сотрудниками ГБДОУ № 31. 	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели специалисты

VI МОДУЛЬ. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Приемка ГБДОУ к новому учебному году	август	Заведующий зам зав по АХР
2.	Приобретение мебели, посуды, хоз. инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	в течение года	Зам зав по АХР
3.	Подготовка ГБДОУ к отопительному сезону	август	Зам зав по АХР
4.	Приобретение необходимого оборудования для создания в группах ГБДОУ развивающей среды	сентябрь	Зам зав по АХР, Старший воспитатель
5.	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований	сентябрь	Зам зав по АХР

	охраны труда и пожарной безопасности		
6.	Обновить маркировку мебели в группах, посуды на пищеблоке, маркировку на щитовых.	август, сентябрь	Воспитатели Зам зав по АХР
7.	Работа с подрядчиками и поставщиками. Заключение договоров на доставку продуктов питания, вывоз мусора, обслуживание и профилактику электрооборудования пищеблока и прачечной. Составление смет, подписание актов работ	сентябрь	Заведующий зам зав по АХР
8.	Проведение текущих инструктажей по вопросам жизнеобеспечения ГБДОУ (ОТ, ТБ, ПБ, ГОЧС, АТБ)	по графику и вне плана	Заведующий зам зав по АХР
9.	Инвентаризация основных средств	октябрь	Заведующий зам зав по АХР
10.	Обеспечение очистки крыш от снега, сосулек	В зимний период	Зам зав по АХЧ
11.	Контроль температурного режима в ГБДОУ воспитанников, работников, посетителей.	Постоянно	Зам зав по АХР Медсестра
12.	Аттестация рабочих мест	Январь	Заведующий зам зав по АХР,
13.	Организация и проведение тренировочных учений по эвакуации детей и взрослых из здания ГБДОУ	Март	Заведующий зам зав по АХР, старший воспитатель
14.	Подготовка систем водоснабжения, канализации, вентиляции к новому сезону	Май	Зам зав по АХР
15.	Проведение опрессовки отопительной системы	Летний период	Зам зав по АХР